



УТВЪРЖДАВАМ:
ЗАПОВЕД: №РД-12-106/16.09.25г.
АКТУАЛИЗИРАН
ЗАПОВЕД № РД-12-269/ 27.11.2025 год..
ДИМИТЪР МАДЖАРОВ
ДИРЕКТОР

DIMITAR
ANTONOV
MADZHAROV

Digitally signed by
DIMITAR ANTONOV
MADZHAROV
Date: 2025.12.02
11:14:23 +02'00'

План
За противодействие на училищния
тормоз
През учебната 2025/2026 година



СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. Предмет на плана за противодействие на тормоза
- II. Цел на плана за противодействие на тормоза
- III. Цели на училищния координационен съвет (УКС)
- IV. Основни задачи на плана за противодействие на тормоза
- V. Дейности за изпълнение на основните задачи на плана за противодействие на тормоза
- VI. Взаимодействие с държавни органи и организации
- VII. Правила за действие при ситуации на тормоз и насилие сред учениците
- VIII. Процедури за регистриране, докладване и разглеждане на случаи на насилие и тормоз сред учениците
- IX. Действия в случаи на инцидент, който поставя в риск или уврежда живота и/или здравето на ученик



I. ПРЕДМЕТ

Проучване и подпомагане на психическото развитие и здраве на децата и юношите чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищния тормоз учениците в НУМСИ „Проф. Панчо Владигеров“.

II. ЦЕЛ

Изграждане на защитна мрежа и поставяне на ясни граници, формиране на ценности, правила и процедури, които не допускат прояви на насилие в училище. Разработване и прилагане на цялостен училищен подходи, прилагане на координирани и последователни усилия за предоставяне на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

III. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩНИЯ КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ

1. Да наблюдава развитието на учениците и при установяване на насилие или тормоз и да реагира своевременно за отстраняване на проявата.
2. Реална оценка на ситуацията за вида на тормоз: физически, вербален, психически или социален.
3. Свеждане до минимум или ликвидиране на проявите на тормоз в училище.
4. Бързо и ефективно да установява ролите на тормоз в рисковите групи.
5. Съвременна работа с родителите.



6. Разработване за схема за превенция и интервенция при случаи на тормоз в училище.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Намаляване на условията и предпоставките, пораждащи извършването на насилствени прояви в училище.

2. Корекционна, възпитателна и консултативна работа с извършителите на насилствени прояви и с техните родители или настойници.

3. Системен контрол и наблюдение на поведението на застрашените ученици от извършване на насилствени прояви.

4. Осигуряване условия на информираност с цел подготовка, реализация и успешна социализация в обкръжаващата среда.

5. Възпитаване у учениците коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

1. Съвместно с класните ръководители - консултации и актуализиране на информация за ученици, извършители на насилствени прояви за текущата учебна година.

Срок: в началото на всеки учебен срок

2. Картотекиране на учениците с рисково поведение, извършили насилствени прояви.

Срок: декември 2025г.



3. Изготвяне от класните ръководители на характеристика на картотекираните ученици, извършвали насилствени прояви.

Срок: декември 2025

4. Проучване на семейния психоклимат, психологически и физиологичните особености на учениците от рисковите групи и набелязване на конкретни мерки за въздействие при възникнал проблем.

Срок: постоянен

5. Консултация с родителите, срещащи затруднения при възпитанието на децата си, познаване и овладяване на техните емоции.

Срок: постоянен

6. Провеждане на индивидуалната работа с корекционна и консултативна цел с проявилите се ученици.

Срок: постоянен

7. Периодично провеждане на разговори с класните ръководители и проверяване отсъствията, успеха и дисциплината на застрашените ученици.

Срок: началото и края на всеки учебен срок

8. В часовете на класните ръководители да се провеждат разговори, беседи за насилието и видовете насилие; опазване на училищната собственост; самодисциплина и адекватно гражданско поведение, часовете по толерантност с цел превенция на тормоза в училище.

Срок: ежемесечно



9. Организиране на мероприятия във връзка с превенция на насилието и формите на насилието.

Срок: по план на кл. р-л

10. Провеждане на Занимания по интереси в групи за ЦОУД от 1 до 4 клас

Срок: ежемесечно

11. Установяване на равнището на тормоз в училище чрез прилагане на анонимен въпросник. Анализ на резултатите и взимане на мерки за превенция на агресивните прояви.

Срок: в началото на годината

12. Изготвяне на система за дежурства по коридорите от учениците, по време на междучасията, с цел превенция на насилието в училище.

Срок: в началото на всеки месец.

13. Извършване и проучване на конкретните причини за отклонения в поведението на рисковите ученици.

Срок: началото на първи и втори учебен срок

14. Информация за състоянието на дисциплината в училище, допуснати отсъствия по неуважителни причини, проучване за системно не посещение на училище, както и неспазване на училищния правилник.

Срок : ежемесечен



15. Провеждане на ежемесечни срещи на ученически съвет, на които се коментират проблемите във всеки клас, както и начини за справяне с агресията и предотвратяване на бъдещи конфликти.

Срок: ежемесечен

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ

- Районната комисия за борба срещу противообществените прояви сред малолетни и непълнолетни;
- Детска педагогическа стая;
- Отдел „Закрила на детето“;
- Районно полицейско управление;
- Обществени организации;
- Асоциация „Деметра“.
- Национален телефон за деца 116-111.

VII. ПРАВИЛА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СИТУАЦИИ НА ТОРМОЗ И НАСИЛИЕ СРЕД УЧЕНИЦИТЕ

Настоящите правила имат за цел прилагането на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.



1. Задължения на персонала

1.1. Училищен координационен съвет

- Планира, проследява и координира дейностите за справяне с тормоза на ниво училище.
- Обобщава предложенията на класовете и изготвя общоучилищни правила.
- Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз.
- Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата.
- Подпомага класните ръководители с материали, съдейства за организиране на периодични обучения на учителите по темата за насилието.

1.2. Класни ръководители

- Провеждат превантивни занятия в часа на класа, свързани с тормоза и насилието както в началото на годината и така и периодично през учебната година, като могат да привличат различни специалисти /напр. от Центъра за превенция на насилието, МКБППМН и др./
- Информират учениците за Националната телефонна линия за деца 116 111. Организира учениците за приемане на правила, последици, ценности, имащи отношение към проявите на насилие. Постери с приетите правила и последици се поставят на видно място в класната стая.
- Запознават и уточняват с учениците процедурата за съобщаване на случаи на тормоз.



- Реагират при всеки опит за насилие над ученик в клас, съгласно утвърдените процедури и приетите правила и последици.
- За всеки инцидент или проява на насилие попълват протокол , който предават на училищния психолог
- Участват в работата на екипа, сформиран по конкретен случай на ученик от класа им.
- Информират родителите за дейностите по механизма, както и за приетите правила и процедури. Съдействат за включването им в дейностите на ниво училище.

1.3. Педагогически съветник

- Участва в дейността на Училищния координационен съвет.
- Извършва оценка на ситуацията в училище чрез различни методики и я представя пред Педагогически съвет.
- Участва в екипите за работа по случай и при нужда разработва програми за работа с деца в риск..
- Съхранява протоколите за докладване на случаи на насилие.

1.4. Учители, които не са класни ръководители

- Включват темата за насилието в учебни единици, при които това е възможно.
- Поощряват и развиват съвместното учене, както и поведение на сътрудничество и взаимопомощ.
- Запознават се и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на тормоз над ученици. изискват от учениците да ги прилагат.



- Познават и прилагат правилата на класа и общоучилищните правила, прилагат ги и изискват от учениците да ги прилагат.

1.5. Дежурни учители

- Спазват стриктно утвърдения от директора график за дежурство.
- Реагират според утвърдените процедури в ситуации на насилие по време на дежурството им.
- Оказват съдействие на охраната при установени от тях нарушения на ученици и докладват на училищното ръководство, като попълват протокол, отразяващ инцидента.

1.6. Помощен персонал

- Полагат грижи за предотвратяване на насилнически действия в училищните помещения, за които отговарят.
- Познават основните принципи на действие и ги прилагат – правила, последствия, протокол за реагиране на насилие.
- Не допускат прояви на насилие и съобщават за тях на класен ръководител, заместник-директор, директор.

1.7. Процедура за информиране и съобщаване на случай

- Всеки учител и служител, наблюдавал ситуация на насилие между деца, е длъжен да прекрати инцидента и да информира училищното ръководство устно, а в впоследствие и чрез попълване на протокол.



- Всеки класен ръководител дискутира проблема с учениците от класа си и може да договори с тях различни подходящи форми и начини за съобщаване на случаи на тормоз в класа.
- Децата, които помагат на жертвата или подкрепят тормоза също уведомяват класния си ръководител за инцидента.
- Класният ръководител попълва протокол за развитието на случая, информира родителите.
- УКС заседава по случая, набелязва мерки с цел намаляване инцидентите.

VIII. Процедури за регистриране, докладване и разглеждане на случаи на насилие и тормоз сред учениците.

Задължение на всеки учител е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел.

1. Всяка ситуация на тормоз и насилие се регистрира в дневника за регистриране на случаи на тормоз и насилие.
2. Всяка ситуация на тормоз и насилие, регистрирана в дневника за регистриране на случаи на тормоз и насилие, се разглежда от Училищния координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието.
3. Училищният координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието извършва оценка на риска.
4. За всеки регистриран случай в дневника за регистриране на случаи на тормоз и насилие Училищният координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието определя нивото на тормоз и насилие според Таблица 1 – Класификация на формите на тормоз и предприемане на съответни действия към Механизъм



за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

5. След определяне на нивото на тормоз и насилие Училищният координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието предприема съответни действия съгласно Плана за противодействие на училищния тормоз

IX . Действия в случаи на инцидент, който поставя в риск или уврежда живота и/или здравето на ученик:

Учителите или служителите, наблюдавали случай на тормоз, действат в следната последователност:

- прекратяват конфликта; извеждат пострадалото дете от зоната на инцидента;
- оказват първа помощ и/или търсят такава от медицинското лице в училището или от личния лекар на детето, в случаите, когато на територията на училището няма медицинско лице.;
- при непосредствена опасност за здравето и живота на пострадало дете се обаждат на телефон 112.
- наблюдавалия инцидента и медицинското лице уведомяват класния ръководител, родителите/настойниците на детето училищното ръководство.
- Лицето, наблюдавало случая, описва ситуацията писмено в протокол.
- Всеки служител, на когото стане известно, че има дете в риск, което се нуждае от закрила, следва незабавно да уведоми директора на училището, да действа съгл. предписанията на закона. След проверка на случая директорът подава сигнал до Отдел „Закрила на детето”.