



УТВЪРЖДАВАМ

Заповед № РД-12-374/14.09.2021 г.

ЗЛАТИНА ПАНТЕЛЕЕВА

ДИРЕКТОР



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

Настоящите правила са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 9 от 14.09.2021 г. и съгласувани с Обществения съвет

Бургас 2021



Обучението от разстояние в електронна среда в НУМСИ „Проф. Панчо Владигеров“-Бургас за учебната 2021/2022 година се извършва в образователната платформа Microsoft Teams. За осъществяване на своите дейности и комуникация между учители, родители и ученици училището използва електронен дневник АДМИН ПЛЮС.

Настоящите правила регламентират дейностите, свързани с работата и обучението на всички участници в образователния процес в НУМСИ „Проф. Панчо Владигеров“-Бургас от разстояние в електронна среда (ОРЕС)

РАЗДЕЛ I

ДЕФИНИЦИИ

ОРЕС – „Обучение от разстояние в електронна среда" е обучение, при което обучаващият и обучаемите си взаимодействат в реално време, едновременно, присъствено, чрез визуален контакт през електронна платформа.

СИНХРОННО обучение от разстояние в електронна среда - дистанционните учебни часове включват синхронен урок и синхронно взаимодействие на учителя с ученика. Текущата обратна връзка за резултатите от обучението и текущото оценяване се осъществяват при синхронно взаимодействие на учителя с ученика от разстояние в електронна среда индивидуално или в група. При синхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни часове следват утвърденото седмично разписание. Продължителността на дистанционния учебен час за всички видове подготовка при синхронно обучение от разстояние в електронна среда не може да надвишава:

1. 20 минути - в началния етап;
2. 30 минути - в прогимназиалния
3. 40 минути - в гимназиалния етап;

ОБРАЗОВАТЕЛНА ПЛАТФОРМА MICROSOFT TEAMS - Microsoft 365 e

внедрена в училището, като всички учители и ученици разполагат с индивидуално потребителско име и парола. Платформата позволява използване на пространство за организиране, съхраняване и споделяне на файлове, възможност за онлайн създаване, редактиране и споделяне на Word, Excel, PowerPoint и OneNote документи, вариант за дистанционно обучение и изпитване и лицензирани софтуери. Microsoft Teams осигурява съвременна и модерна виртуална класна стая. Учителите могат да създават и оценяват онлайн тестове, след което да дават обратна връзка и бележки на своите ученици. Всички могат да създават интерактивни презентации и отчети, да обменят информация и идеи, да работят съвместно по проекти и много други. Платформата позволява дистанционно обучение. Учителите могат да изнесат уроци на живо онлайн, да показват презентации и да споделят екрана на своя компютър, а учениците да виждат през техните устройства. Всички могат да участват в урока чрез гласово общуване или чат.



ЕЛЕКТРОНЕН ДНЕВНИК - АДМИН ПЛЮС е онлайн платформа, подпомагаща процеса на дигитализиране на образованието в България, в тясно сътрудничество с МОН. Платформата е интегрирана с: Националната електронна информационна система за предучилищното и училищно образование (НЕИСПУО) и нейните софтуерни приложения АдминПро и АдминЛ; облачната технология на Microsoft Office 365 и на Google G Suite;

РАЗДЕЛ II

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящите правила определят:

- 1.1. условията за превключване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние (ОРЕС), както и реда и начина на организацията и провеждането му през учебната 2021/2022 година в условията на COVID-19;
- 1.2. задължителните мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние;
- 1.3. подкрепата за ученици, пропуснали присъствени учебни занятия.

2. Правилата се приемат с оглед осигуряване на:

- 2.1. бързо и плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние;
- 2.2. непрекъснатост и ритмичност на обучението при карантиниране на ученик, на паралелка, на ученик със здравословни проблеми или от рискова група,
- 2.3. усвояване на знания и придобиване на компетентности по отделните учебни предмети без необходимост от реструктуриране на учебен материал при възстановяване на присъственото обучение;
- 2.4. възможност за преодоляване на пропуснат учебен материал;
- 2.5. непрекъснатост на оказваната на учениците подкрепа за личностно развитие.

РАЗДЕЛ III

ПРЕМИНАВАНЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

1. Правилата за преминаване към обучение в електронна среда от разстояние са приложими за:

- 1.1. учениците от една паралелка, по решение на РЗИ –Бургас в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката; отстраняване от работа на начален учител поради положителен резултат от PCR тест.



1.2. учениците от няколко или всички паралелки в училището, поставени под карантина по решение на РЗИ – Бургас;

1.3. учениците от училището при обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства в населеното място, региона или цялата страна;

1.4. ученик, карантинен по решение на РЗИ – Бургас в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му.

2. Преминаването на отделен ученик в ОРЕС по негов избор / избор на родител е възможно:

2.1. за ученици от училището, до 30 учебни дни **в рамките на учебната година, при най-малко пет последователни дни**, при условията на чл. 12, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование и след заповед на директора на училището, при наличие на необходимите технически и технологични средства.

2.2. за ученици от училището, след подадено заявление за над 30 учебни дни - при обявена извънредна епидемична обстановка, когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите технически и технологични средства в следните случаи:

- Ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;
- Ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;
- По избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 и след разрешение на началника на регионалното управление на образованието.

3. Учениците се завръщат обратно в училище и обучението им продължава в присъствена форма след отпадането на основанието за преминаване към обучение в електронна среда от разстояние:

5.1. след отпадането на карантината – за учениците по т. 1.1, 1.2, 1.4;

5.2. с изтичането на срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства – учениците по т. 1.3 ;

5.3. след подадено заявление до директора от родител за ученици по т.2



РАЗДЕЛ IV

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

1. ОРЕС се осъществява от учителите в училището.
2. За учениците от паралелки, поставени под карантина по решение на РЗИ – Бургас, ОРЕС се осъществява по утвърденото седмично разписание.
3. В случаите, когато карантината е във връзка с отстраняването от работа на начален учител, ОРЕС на учениците от паралелката му се провежда от заместващ учител по утвърденото седмично разписание за периода на карантината.
4. ОРЕС се организира и осъществява за учениците от училището по утвърденото седмично разписание за периода на обявена от компетентните органи в населеното място, региона или страната извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства.
5. ОРЕС се отразява чрез вписване на отсъствия и текущи оценки в електронния дневник на училището.
6. Целодневната организация на учебния ден (ЦОУД) се осъществява от разстояние в електронна среда в платформата MS Teams от учителя провеждащ ЦОУД. Провежда се по график в малки групи по 6 ученици. В рамките на 2 учебни часа за самоподготовка, всеки от които е с продължителност от 20 минути. Възпитателите имат задължението ежедневно да осъществяват обратна връзка с родителите до края на работния ден.
7. Когато образователният процес протича на ротационен принцип, обявен от оторизираните институции в страната, част от класовете провеждат обучението си присъствено в училището, а останалата част – от разстояние в електронна среда, по утвърденото седмично разписание и съобразно утвърдения график на учебните часове. Учебните часове започват по едно и също време, но са с различна продължителност в зависимост от обучението присъствено или ОРЕС.
8. За ученик, поставен под карантина поради положителен PCR на член от домакинството му, както и на ученик, по т.2 от Раздел II, без да се променя формата на обучение, която остава дневна, обучение в електронна среда от разстояние се организира, като:
 - 8.1. съответният ученик участва в груповите учебни занятия, заедно със съучениците си от класа, без пряко взаимодействие ученик-учител. Обучението се осъществява чрез камера и микрофон, свързани с електронно устройство, като камерата в реалната класна стая задължително е насочена към учебната дъска и/или към учителя, но не и към учениците. При невъзможност на ученик да бъде осигурено наблюдение на урока на съответната паралелка, ОРЕС се осъществява, като се предоставят необходимите материали по изучаваните учебни предмети в електронен формат персонално в платформата MS Teams.



8.2. индивидуалните учебни часове по специален предмет се провеждат синхронно в платформата MS Teams със задължително включена камера от учителя и ученика. На ученика се отразяват отсъствия и текущи оценки чрез вписване в АДМИН.

8.3. на съответния ученик се предоставят консултации и обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити от педагогическия съветник.

РАЗДЕЛ V

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ

1. Учителя започва учебния час с включена камера и в приличен външен вид.
1. Учителят спазва продължителността на електронния учебен час.
2. Учителят задължително въвежда отсъстващите ученици, темата за часа, оценки и отзиви на учениците в АДМИН непосредствено след или не по-късно от края на учебните часове за деня.
3. Учителят спазва графика за провеждане на консултации в електронна среда от разстояние, като редовно напомня и поканва учениците за деня, часа и мястото на провеждане в платформата MS Teams.
4. Подбира подходящи безплатни и други образователни източници на интерактивно електронно съдържание, подпомагащо образователния процес.
5. Използва електронни учебници, работни листове, презентации, аудиофайлове, видеоматериали, образователни платформи.
6. Дава ясни и точни инструкции за начина и мястото за изпращане и получаване на обратна връзка от учениците - домашна работа, тестове, проекти и др. само и единствено в платформата MS Teams.
7. В случай на невъзможност учителят да проведе синхронен урок в електронна среда поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., същият уведомява за това училищното ръководство и веднага, щом това стане възможно, качва информация за пропуснатия урок като съобщение до родителите/учениците от съответния клас в електронния дневник и във виртуалната класна стая на класа в платформата MS Teams.



РАЗДЕЛ V

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Участва в ОРЕС задължително с изправни камера и микрофон;
2. При посочване от учителя е длъжен да включи камерата си;
3. Ученик който не отговаря при посочване от учител се поставя отсъствие по неуважителни причини;
4. При провеждане на индивидуалните часове ученика е задължително с включена камера и изправен микрофон;
5. Пише и говори на съвременен български език във виртуалната класна стая;
6. Не провежда лични разговори във виртуалната класна стая;
7. Изключва микрофона си, не вдига шум и не пречи на учителя при провеждане на образователния процес;
8. Не изключва микрофоните на други ученици и учителя по време на часа във виртуалната класна стая;
9. Изпраща домашните, поставени от учителя, в срок и според инструкциите на учителя в платформата MS Teams;
10. Спазва продължителността на електронния учебен час;
11. Спазва началото на всеки учебен час по седмичното разписание, в случай че няма обявена промяна по обективни причини;
12. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., същият уведомява за това класния ръководител/учител (ако ученикът е от начален етап - това се извършва от родителя) като се информира за пропуснатия материал;
13. Не качва и не показва лични и чужди снимки и клипове;
14. Не изнася в други чатове записи на проведени часове;
15. Учениците, които имат нужда от обща и/или допълнителна подкрепа, получават такава от педагогическият съветник и от учителите в училище.

РАЗДЕЛ VIII

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

1. Осигурява необходимите технически и технологични условия за пълноценно участие в обучението.
2. Осигурява спокойна заобикаляща среда на ученика за провеждане на часове от разстояние.
3. Не се включва и не нарушава провеждането на синхронните учебни часове в директен контакт и разговор с учителя по време на часа. При необходимост се свързва с учителя в удобно и за двете страни време.
4. Поддържа редовна комуникация с училището и се осведомява за участието, успеха и развитието на ученика.



5. Съдейства за спазването на правилата за провеждане на обучението в електронна среда в училището
6. Осигурява редовното присъствие на ученика и своевременно уведомява класния ръководител за отсъствие на ученика по уважителни причини.
7. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., родителят уведомява за това класния ръководител/учител, като своевременно се информира за пропуснатия материал.
8. Подпомага процеса на самоподготовка на ученика и съдейства за изграждане на навици за самостоятелно учене.
9. Не изнася в други чатове записи на проведени часове.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила са разработени съгласно Насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2021/2022 година в условията на COVID-19

§ 2. Правилата могат да бъдат изменяни и допълвани по реда, по който е приет и утвърден настоящият документ.

§ 2. След утвърждаването им със заповед на директора на училището настоящите правила се публикуват на интернет страницата на училището и се свеждат до знанието на всички участници в образователния процес.

§ 3. Правилата влизат в сила от 15.09.2021 г.

Изготвил:

Любов Бъчварова

ЗДУД



ЗАПОВЕД

№ РД -12-374/ 14.09.2021г.

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО, чл. 31, ал.1, т.2 и т.34 от Наредба №15/22.07.2019 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с учебната 2021/2022 година

УТВЪРЖДАВАМ:

1. Правилник за дейността на НУМСИ "Проф. Панчо Владигеров"
2. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите за учебната 2021-2022 година, заложи в Стратегия за развитие на НУМСИ "Проф. Панчо Владигеров"
3. Годишен план за дейността на НУМСИ "Проф. Панчо Владигеров"
4. Етичен кодекс на НУМСИ "Проф. Панчо Владигеров"
5. Мерки за повишаване качеството на образование в НУМСИ "Проф. Панчо Владигеров"
6. Вътрешни правила за работа през учебната 2021-2022 година в условията на COVID-19
7. Вътрешни правила за обучение от разстояние в електронна среда /ОРЕС/
8. Вътрешните правила за водене на електронен дневник I - XII клас в НУМСИ „Проф. Панчо Владигеров
9. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи
10. Програма за превенция за ранно напускане на училище
11. Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
12. Програма ЦОУД
13. План на комисията по бедствия, аварии и катастрофи
14. План за БДП

ЗЛАТИНА ПАНТЕЛЕЕВА:

Директор

Изготвил:

Любов Бъчварова

Заместник- директор по УД